

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

**КАМЧАТСКИЙ КРАЙ**

**ЕЛИЗОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**ДУМА ЕЛИЗОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ**

26 февраля 2020 г. № 1397 г. Елизово

95 сессия

О принятии нормативного правового акта «Порядок проведения осмотра зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания»

Рассмотрев обращение Администрации Елизовского муниципального района о принятии нормативного правового акта «Порядок проведения осмотра зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Елизовского муниципального района,

**Дума Елизовского муниципального района**

**РЕШИЛА:**

1. Принять нормативный правовой акт «Порядок проведения осмотра зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания».

2. Направить нормативный правовой акт, принятый настоящим Решением, ВРИП Главы Елизовского муниципального района для подписания и опубликования (обнародования) в установленном порядке.

3. Настоящее Решение вступает в силу с момента его принятия.

Председатель Думы

Елизовского муниципального района А.А. Шергальдин



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КАМЧАТСКИЙ КРАЙ**

**ЕЛИЗОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**ДУМА ЕЛИЗОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**НОРМАТИВНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ**

**Порядок проведения осмотра зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания**

*Принят Решением Думы Елизовского муниципального района от 26.02.2020 № 1397*

**Статья 1. Предмет регулирования**

1. Нормативный правовой акт «Порядок о проведения осмотра зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания» (далее - Порядок) разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Елизовского муниципального района.

2. Порядок определяет процедуру проведения осмотров зданий и (или) сооружений, расположенных на территории сельских поселений Елизовского муниципального района (далее –здание, сооружение), независимо от форм собственности на них, в целях их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов, предъявляемыми к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности указанных зданий, сооружений, требованиями проектной документации, выдача рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

3. Порядок не применяется в отношении зданий, сооружений, за эксплуатацией которых осуществляется государственный контроль (надзор) в соответствии с федеральными законами.

4. Порядок не распространяет свое действие на правоотношения, возникающие в ходе реализации полномочий сельского поселения, входящего в состав Елизовского муниципального района, по решению вопросов градостроительной деятельности, переданных Администрацией Елизовского муниципального района Администрации соответствующего поселения Соглашением о передаче полномочий (части полномочий) по решению вопросов местного значения.

**Статья 2. Порядок проведения осмотра здания, сооружения**

1. Осмотр зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов, предъявляемыми к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности указанных зданий, сооружений, требованиями проектной документации от имени администрации Елизовского муниципального района (далее - администрация) осуществляет Комиссия по проведению осмотров зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания (далее - Комиссия).

Состав и порядок деятельности Комиссии утверждаются муниципальным правовым актом администрации.

Комиссия при проведении осмотра здания, сооружения вправе привлекать экспертов, экспертные организации и иные организации и (или) органы государственного контроля (надзора).

2. Осмотр здания, сооружения проводится в случае поступления в администрацию заявления физического или юридического лица (далее - заявитель) о нарушении требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации здания, сооружения, о возникновении аварийной ситуации в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения здания, сооружения.

3. Глава Елизовского муниципального района в течение 3 календарных дней со дня регистрации заявления о нарушении требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации здания, сооружения, направляет указанное заявление в Комиссию, а в случае поступления заявления о возникновении аварийной ситуации в здании, сооружении или возникновении угрозы разрушения здания, сооружения направляет его в Комиссию в день регистрации.

4. Собственник здания, сооружения или лицо, которое владеет зданием, сооружением на ином законном основании (на праве аренды, хозяйственного ведения, оперативного управления и другое) в случае, если соответствующим договором, решением органа государственной власти или органа местного самоуправления установлена ответственность владельца за эксплуатацию здания, сооружения, либо привлекаемое собственником или владельцем в целях обеспечения безопасной эксплуатации здания, сооружения на основании договора физическое или юридическое лицо (далее - лицо, ответственное за эксплуатацию здания, сооружения) не позднее, чем за 10 календарных дней до дня проведения осмотра здания, сооружения письменно уведомляется Комиссией о проведении осмотра здания, сооружения путем вручения под расписку либо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении. В уведомлении о проведении осмотра должна содержаться информация о дате, времени и месте проведения осмотра здания, сооружения, предмет осмотра здания, сооружения.

В случае поступления заявления о возникновении аварийной ситуации в здании, сооружении или возникновении угрозы разрушения здания, сооружения, лицо, ответственное за эксплуатацию здания, сооружения, уведомляется Комиссией о проведении осмотра любым доступным способом в день регистрации заявления.

5. Лицо, ответственное за эксплуатацию здания, сооружения, обязано обеспечить свободный доступ к зданию, сооружению для проведения осмотра.

6. При осмотре здания, сооружения проводятся следующие мероприятия:

1) проверка журнала эксплуатации здания, сооружения, в который вносились сведения о датах и результатах проведения осмотров, контрольных проверках, о выполненных работах по техническому обслуживанию здания, сооружения, о проведении текущего ремонта здания, сооружения, о датах и содержании выданных предписаний об устранении в процессе эксплуатации здания, сооружения нарушений, сведения об устранении этих нарушений;

2) ознакомление с технической документацией на здание, сооружение, включая инструкцию по эксплуатации;

3) обследование строительных конструкций, систем инженерно-технического обеспечения, сетей инженерно-технического обеспечения и их элементов (с фотофиксацией видимых дефектов);

4) иные мероприятия, необходимые для оценки технического состояния и надлежащего технического обслуживания здания, сооружения в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиям проектной документации осматриваемогоздания, сооружения.

7. Срок проведения Комиссией осмотра здания, сооружения составляет не более 20 календарных дней со дня регистрации заявления, а в случае поступления заявления о возникновении аварийной ситуации в здании, сооружении или возникновении угрозы разрушения здания, сооружения не более 72 часов с момента регистрации заявления.

8. Комиссия при проведении осмотра здания, сооружения обязана:

1) соблюдать законодательство Российской Федерации и Камчатского края, муниципальные правовые акты Елизовского муниципального района, права и законные интересы физических и юридических лиц;

2) проводить осмотр здания, сооружения при предъявлении служебных удостоверений;

3) не создавать условий, препятствующих участию заявителя, лица, ответственного за эксплуатацию здания, сооружения, их уполномоченных представителей в проведении осмотра здания, сооружения, представлению ими разъяснений по вопросам, относящимся к предмету осмотра здания, сооружения;

4) представлять заявителю, лицу, ответственному за эксплуатацию здания, сооружения, их уполномоченным представителям, информацию и документы, относящиеся к предмету осмотра здания, сооружения;

5) осуществлять иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Камчатского края, муниципальными правовыми актами Елизовского муниципального района.

9. По результатам осмотра здания, сооружения Комиссия составляет акт осмотра здания, сооружения по форме согласно [приложению 1](consultantplus://offline/ref=35F25517E6444351DEBCB0582F069A5B569C198977DA3EB2A8C0DF21CEB2935D26EC63710992CBF6C60A05E391993EFD6503DBC567FDF7BBF74C42AEr146X) к настоящему Порядку (далее - акт осмотра).

К акту осмотра прикладываются материалы фотофиксации видимых дефектов осматриваемого здания, сооружения.

10. В случае если лицо, ответственное за эксплуатацию здания, сооружения, не предоставит Комиссии проектную документацию указанного здания, сооружения и (или) не обеспечит доступ в осматриваемое здание, сооружение, при условии отсутствия возможности проведения осмотра здания, сооружения без доступа в здание, сооружение, Комиссией, в день планируемого осмотра, составляется акт о невозможности осмотра здания, сооружения с указанием причин невозможности проведения такого осмотра по форме согласно [приложению 2](consultantplus://offline/ref=35F25517E6444351DEBCB0582F069A5B569C198977DA3EB2A8C0DF21CEB2935D26EC63710992CBF6C60A05E393993EFD6503DBC567FDF7BBF74C42AEr146X) к настоящему Порядку.

Копия акта о невозможности осмотра здания, сооружения в течение 5 календарных дней со дня его подписания, а в случае, если основанием для проведения осмотра здания, сооружения явилось заявление о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений, в течение 1 календарного дня со дня его подписания, направляется Комиссией заказным почтовым отправлением заявителю, лицу, ответственному за эксплуатацию здания, сооружения, а также в правоохранительные органы.

11. В случае выявления при проведении осмотра здания, сооружения нарушений требований технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требований проектной документации указанных объектов, Комиссия подготавливает рекомендации о мерах по устранению выявленных нарушений, которые прилагаются к акту осмотра.

12. Акт осмотра и рекомендации о мерах по устранению выявленных нарушений подписываются членами Комиссии, проводившими осмотр здания, сооружения, а также экспертами, представителями экспертных организаций и иных организаций и (или) органов государственного контроля (надзора), в случае их привлечения к проведению осмотра здания, сооружения.

13. Копия акта осмотра и рекомендации о мерах по устранению выявленных нарушений направляются лицу, ответственному за эксплуатацию здания, сооружения, в течение 5 календарных дней со дня его подписания заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо вручаются указанному лицу под роспись, а в случае проведения осмотра здания, сооружения на основании заявления о возникновении аварийной ситуации в здании, сооружении или возникновении угрозы разрушения здания, сооружения – вручаются лицу, ответственному за эксплуатацию здания, сооружения, в день проведения осмотра здания, сооружения любым доступным способом.

Заявителю о нарушении требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации здания, сооружения либо о возникновении аварийных ситуаций в здании, сооружении или возникновении угрозы разрушения здания, сооружения, направляется письменный ответ о результатах проведения осмотра здания, сооружения в течение 30 календарных дней со дня регистрации заявления.

14. В случае выявления нарушений требований технических регламентов, предъявляемых к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требований проектной документации указанных объектов Комиссия направляет копию акта осмотра и рекомендации о мерах по устранению выявленных нарушений в течение 3 рабочих дней со дня их подписания в орган или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение вопроса о привлечении к ответственности лица, совершившего такое нарушение.

15. Сведения о проведенном осмотре зданий, сооружений вносятся в журнал учета осмотров зданий, сооружений, который ведется Комиссией по форме согласно [приложению 3](consultantplus://offline/ref=35F25517E6444351DEBCB0582F069A5B569C198977DA3EB2A8C0DF21CEB2935D26EC63710992CBF6C60A05E395993EFD6503DBC567FDF7BBF74C42AEr146X) к настоящему Порядку.

16. К журналу учета осмотров зданий, сооружений приобщаются акты осмотра и рекомендации о мерах по устранению выявленных нарушений.

17. Осмотр здания, сооружения не проводится, если при эксплуатации здания, сооружения осуществляется государственный контроль (надзор) в соответствии с федеральными законами.

В этом случае заявление о нарушении требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации здания, сооружения направляется в орган, осуществляющий в соответствии с федеральными законами государственный контроль (надзор) при эксплуатации зданий, сооружений, в течение 7 календарных дней со дня его регистрации.

При поступлении заявления о возникновении аварийной ситуации в здании, сооружении или возникновении угрозы разрушения здания, сооружения в котором осуществляется государственный контроль (надзор) в соответствии с федеральными законами Комиссия уведомляет орган, осуществляющий в соответствии с федеральными законами государственный контроль (надзор) в день поступления такого заявления.

Заявителю направляется письменное уведомление об отказе в проведении осмотра зданий, сооружений и о направлении заявления для рассмотрения в орган, осуществляющий в соответствии с федеральными законами государственный контроль (надзор) при эксплуатации зданий, сооружений, в течение 7 календарных дней со дня регистрации заявления.

**Статья 3. Вступление в силу Порядка**

Настоящий Порядок вступает в силу после его официального опубликования.

ВРИП Главы Елизовского

муниципального района С.Н. Тюлькин

От 02.03.2020

№ 165

Приложение № 1

к нормативному правовому акту от 02.03.2020 № 165

«Порядок проведения осмотра зданий, сооружений

на предмет их технического состояния и

надлежащего технического обслуживания»

АКТ ОСМОТРА ЗДАНИЯ, СООРУЖЕНИЯ

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата, время составления)

Настоящий акт составлен:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилии, имена, отчества, должности специалистов,

проводящих осмотр зданий, сооружений)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

с участием экспертов, представителей экспертных организаций и иных

организаций и (или) органов государственного контроля (надзора) (фамилия,

имя, отчество, должность, место работы):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На основании заявления (физического или юридического лица) о нарушении

требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий,

сооружений:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество заявителя, реквизиты заявления, предмет осмотра)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Объект осмотра:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование здания, сооружения, его местоположение (адрес))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

При осмотре установлено:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подробное описание данных, характеризующих состояние объекта осмотра)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выявлены (не выявлены) нарушения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(в случае выявления указываются нарушения требований

технических регламентов, проектной документации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

При осмотре присутствовал:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество лица, ответственного за эксплуатацию

здания, сооружения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложения к акту:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(материалы фотофиксации видимых дефектов осматриваемого

здания, сооружения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(рекомендации о мерах по устранению нарушений требований технических

регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и

безопасности объектов, требований проектной документации указанных

объектов, в случае выявления при проведении осмотра зданий, сооружений)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи лиц, проводивших осмотр:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

к нормативному правовому акту от 02.03.2020 № 165

«Порядок проведения осмотра зданий, сооружений

на предмет их технического состояния и

надлежащего технического обслуживания»

АКТ О НЕВОЗМОЖНОСТИ ОСМОТРА ЗДАНИЯ, СООРУЖЕНИЯ

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата, время составления)

Настоящий акт составлен:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилии, имена, отчества, должности специалистов проводящих

осмотр зданий, сооружений)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

с участием экспертов, представителей экспертных организаций и иных

организаций и (или) органов государственного контроля (надзора) (фамилия,

имя, отчество, должность, место работы):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в присутствии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилии, имена, отчества заявителя и лица, ответственного

за эксплуатацию здания, сооружения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Объект осмотра:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование здания, сооружения, место его нахождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проведение осмотра здания, сооружения невозможно по следующим причинам:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(причина невозможности проведения осмотра здания, сооружения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи лиц, проводивших осмотр:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 3

к нормативному правовому акту от 02.03.2020 № 165

«Порядок проведения осмотра зданий, сооружений

на предмет их технического состояния и

надлежащего технического обслуживания»

ЖУРНАЛ УЧЕТА ОСМОТРОВ ЗДАНИЙ, СООРУЖЕНИЙ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Основание для проведения осмотра | Наименование здания, сооружения | Местоположение (адрес) здания, сооружения | Номер и дата акта осмотра | Лица, проводившие осмотр |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |